

Штамп  
учреждения

Директору МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»

Г. А. Терентьевой

### Заявка

\_\_\_\_\_ (полное название учреждения)  
просит предоставить сцену и зрительный зал в МБУК «ЦНХТ «Дворец культуры и  
техники» для проведения \_\_\_\_\_  
(полное название мероприятия)

- дата, время проведения **мероприятия.**

Просим согласовать репетиции.

- **репетиции:** дата \_\_\_\_\_, время с \_\_\_\_ до \_\_\_\_

- **генеральная репетиция:** дата \_\_\_\_\_ время с \_\_\_\_ до \_\_\_\_

Дополнительно просим предоставить:

- количество микрофонов, стоек для микрофонов
- перекладин для костюмов
- количество кабинетов для участников (с указанием количества участников)
- декорации, одежда сцены и дополнительное оборудование
- буфет (по необходимости)

Текст для рекламного щита.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_