

ПЛАН
мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники»
на 2015 -2016 гг.

I. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» на 2015-2016 годы разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».
- Программы «Противодействие коррупции в республике Коми (2014-2016)», утвержденной Постановлением Правительства Республики Коми от 29.07.2014 года №308.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в МБУК ЦНХТ «ДКиТ».

II. Цели и задачи

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников Дворца культуры и техники.
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и допустимости предоставляемых МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» услуг.

III. Ожидаемые результаты реализации Плана

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ».

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок выполнения |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1 | Назначить приказом по учреждению должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | 22 октября 2015 |
| 1.2 | Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | 27 октября 2015 |
| 1.3 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженны риску коррупционных проявлений | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | ежеквартально |
| 1.4 | Принятие Кодекса профессиональной этики работников культуры | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | октябрь 2015 |
| 2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | |
| 2.1 | Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства. | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | ежеквартально |
| 2.2 | Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | ежеквартально |
| 2.3 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Директор ДКиТ Терентьева Г.А., зам. директора Рогова И.П. | регулярно, по мере изменения законодательства |
| 3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания | | | |
| 3.1 | Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | ежеквартально |
| 3.2 | Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | постоянно |
| 3.3 | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Директор ДКиТ Терентьева Г.А., зам. директора Рогова И.П. | по мере необходимости |
| 3.4 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | по мере необходимости |
| 3.5 | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди | Директор ДКиТ Терентьева Г.А., зам. директора Рогова И.П. | ежегодно |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | сотрудников Дворца культуры и техники; -организовать проведение социальной рекламы «Чистые руки» -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Дворце культуры и техники. | | |
| 4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1 | Информационное взаимодействие директора ДКиТ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | Директор ДКиТ Терентьева Г.А., зам. директора Рогова И.П. | по мере необходимости |
| 4.2 | Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: - обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами | Директор ДКиТ Терентьева Г.А., главный бухгалтер Мальцева И.М. | по мере необходимости |
| 4.3 | Регламентация использования имущества и ресурсов: - организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта; - организация контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда; - обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг. | Директор ДКиТ Терентьева Г.А., главный бухгалтер Мальцева И.М. | постоянно |
| 5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности | | | |
| 5.1 | Использование прямых телефонных линий с учредителем МБУК «ЦНХТ «ДКиТ», правоохранительными органами в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | по мере необходимости |
| 5.2 | Организация личного приема граждан администрацией ДКиТ. | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | Еженедельно Пятница с 15.00 до 17.00 |
| 5.3 | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи. | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | по мере необходимости |
| 5.4 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» по вопросам охраны труда | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | постоянно |
| 5.5 | Регулярно размещать на сайте Дворца культуры и техники материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции | Директор ДКиТ Терентьева Г.А. | ежегодно |