

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Центр народного художественного творчества
«Дворец культуры и техники»
(МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»)

П Р И К А З

«29» декабря 2016 года

о/д

№ 232

г. Инта

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»
на 2017 – 2020 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (п.13.3.), Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники». Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники»

П Р И К А З Ы В А Е Т:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники» на 2017-2020 гг. согласно приложению к настоящему приказу.

2. Обеспечение реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники» на 2017-2020 гг. возложить на заместителя директора Рогову И.П.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.А. Терентьева

План мероприятий
по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники»
на 2017 – 2020 гг.

I. Общие положения

Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» на 2017 – 2020 гг. разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»;
- Постановлением Правительства Республики Коми от 27 мая 2016 года № 268 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции Республике Коми (2016-2020 годы)».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

II. Цели и задачи

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников Дворца культуры и техники.

- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» услуг.

III. Ожидаемые результаты реализации Плана

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ».

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	регулярно, по мере изменения законодательства	Заместитель директора
1.2.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	регулярно, по мере изменения законодательства	Заместитель директора
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на административных совещаниях; общих собраниях работников;	регулярно, по мере изменения законодательства	Заместитель директора
1.4.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	регулярно, по мере изменения законодательства	Заместитель директора
1.5.	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	регулярно, по мере изменения законодательства	Заместитель директора
2.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
2.1.	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	ежеквартально	Директор Заместитель директора
2.2.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	ежеквартально	Директор Заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
3.	Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания		
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	по мере необходимости	Директор
3.2	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно	Директор
3.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Директор Заместитель директора
3.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере необходимости	Заместитель директора
3.5	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»; - организовать проведение социальной рекламы «Чистые руки» - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»	Ежегодно	Директор Заместитель директора
4.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
4.1	Информационное взаимодействие директора МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	по мере необходимости	Директор Заместитель директора
4.2	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: - обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	по мере необходимости	Директор Главный бухгалтер
4.3	Регламентация использования имущества и ресурсов: - организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта; - организация контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной	постоянно	Директор Главный бухгалтер

	деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда; - обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг.		
5.	Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности		
5.1	Использование прямых телефонных линий с учредителем МБУК «ЦНХТ «ДКиТ», правоохранительными органами в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	по мере необходимости	Директор
5.2	Организация личного приема граждан администрацией МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»	Еженедельно Пятница с 15.00 до 17.00	Директор
5.3	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи.	по мере необходимости	Директор Главный бухгалтер
5.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ» по вопросам охраны труда	постоянно	Директор Заместитель директора
5.5	Регулярно размещать на сайте Дворца культуры и техники материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	Директор Заместитель директора