



УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Центр народного художественного
творчества «Дворец культуры и
техники»

 Г.А. Терентьева
«10» августа 2026 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
К ИЗВЕЩЕНИЮ 1/2026**

о намерении заключения договора аренды без проведения конкурсов или аукционов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники», в соответствии с п. 3.5 ст. 17.1 ФЗ от 26.07.2006г. №135 ФЗ «О защите конкуренции» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2021 № 1529 «Об утверждении правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры», извещает о намерении заключения договора аренды без проведения конкурсов или аукционов:

1. Организатор				
Наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники»				
Место нахождения: 169849, Республика Коми, г. Инта, ул. Кирова, д.14, тел. 6-30-11				
Почтовый адрес: 169849, Республика Коми, г. Инта, ул. Кирова, д.14				
Адрес электронной почты: E-mail: mukcdkit@yandex.ru				
Контактное лицо: Рогова Ирина Павловна, тел. 6-26-93				
2. Описание, месторасположение, технические характеристики и целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды, срок действия договора, размер арендной платы и целевое назначение муниципального имущества				
ЛОТ №	Описание и месторасположение муниципального имущества (объекта аренды)	Технические характеристики муниципального имущества	Срок действия договора аренды муниципального имущества	Целевое назначение муниципального имущества
1	2	3	4	5
1	Нежилое помещение, расположенное по адресу: Республика Коми, город Инта, улица Кирова, дом 14	1 этаж, общая площадь 40,0 кв.м.	364 дня	Организация общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников МБУК «ЦНХТ «ДКиТ»

3. Порядок предоставления муниципальной преференции
В случае поступления одного заявления на предоставление в аренду муниципального имущества, заключение договоров аренды осуществляется без проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров. В случае поступления двух и более заявителей на предоставление в аренду муниципального имущества, заключение договоров аренды осуществляется в порядке очередности исходя из даты поступления заявок (в соответствии с п. 3.5 ст. 17.1 ФЗ от 26.07.2006г. №135 ФЗ «О защите конкуренции» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2021 № 1529 «Об утверждении правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры»)
4. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявлений на предоставление в аренду имущества
Заявления на предоставление в аренду имущества (в отношении каждого лота отдельно) подаются в письменной форме в МБУК «ЦНХТ «ДКиТ». Последний день принятия заявлений 10.09.2026 (до 17:00 час.).
5. Срок, в течение которого заключается договор аренды
Договоры аренды заключаются в течение 15 календарных дней со дня истечения срока, указанного в п. 4 настоящей документации.
6. Форма договора аренды и порядок оплаты по договору
Проект договора аренды по Лоту № 1 представлен в Приложении № 1 к настоящей документации. Размер арендной платы по договору рассчитывается в соответствии с Положением о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники». Арендная плата должна оплачиваться (вноситься) Арендатором (без налога на добавленную стоимость) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, при этом обязательство Арендатора по уплате арендной платы считается выполненным с момента зачисления денежных средств на единый счет бюджета Управления федерального казначейства по Республике Коми (МБУК «ЦНХТ «ДКиТ») Исчисление налога на добавленную стоимость производится Арендатором расчетным методом по налоговой ставке от налоговой базы самостоятельно. Сумма исчисленного и удержанного налога на добавленную стоимость уплачивается Арендатором в порядке, установленном действующим законодательством, на счет Управления федерального казначейства по Республике Коми.
7. Порядок пересмотра цены договора
Цена заключенного договора может быть пересмотрена Арендодателем в сторону увеличения в одностороннем порядке в случае принятия соответствующего решения Советом муниципального округа «Инта» Республики Коми, но не чаще одного раза в год.

ДОГОВОР
о передаче в аренду недвижимого имущества,
являющегося собственностью муниципального округа «Инта» Республики Коми
№ _____

г. Инта
Республика Коми

« ____ » _____ 202_ г.

Администрация муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники», выступающий от имени муниципального образования городского округа «Инта», именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду нежилое помещение (именуемое далее «помещение»), расположенное по адресу: **Республика Коми, город Инта, улица Кирова, дом 14** (1 этаж, общей площадью **40 кв.м.**) для использования в целях: _____.

Характеристики помещения указаны в экспликации из технического паспорта строения.

1.2. Срок аренды определяется с _____ по _____.

II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора, по акту приема-передачи.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять у Арендодателя помещение по акту приема-передачи не позднее 5 дней после подписания настоящего договора.

2.2.2. Использовать помещение исключительно по целевому назначению, указанному в п. 1.1. договора.

2.2.3. Своевременно за свой счет производить текущий ремонт помещения. Содержать помещение в полной исправности, в соответствующем санитарном и противопожарном состоянии до сдачи его по акту приема-передачи Арендодателю.

2.2.4. Не производить перепланировок, реконструкций помещения и реконструкций инженерно-технических сетей, без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.5. Нести все расходы по содержанию помещения и своевременно оплачивать коммунальные услуги (расходы), возникающие в связи с эксплуатацией (содержанием) помещения.

2.2.6. Соблюдать требования пожарной безопасности и техники безопасности, требования органов санэпиднадзора.

2.2.7. Самостоятельно заключить договор с энергоснабжающей организацией на поставку электроэнергии, договор на вывоз бытовых отходов с организацией осуществляющей этот вывоз, договоры на поставку отопления, горячего и холодного водоснабжения и выполнение работ по техническому обслуживанию с соответствующими специализированными и эксплуатирующими организациями.

В случае, если управление зданием, в котором расположено арендуемое помещение, осуществляет управляющая компания, самостоятельно заключить договор на возмещение расходов на содержание и текущий ремонт общедомового имущества с данной управляющей компанией в течение 30 дней с момента подписания настоящего договора.

В случае передачи управления зданием, в котором расположено арендуемое помещение, управляющей компании в период срока действия настоящего договора, самостоятельно заключить договор

на возмещение расходов на содержание и текущий ремонт общедомового имущества с данной управляющей компанией в течение 30 дней с момента передачи здания в управление управляющей компании.

2.2.8. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшим помещению ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению дальнейшего разрушения или повреждения помещения.

2.2.9. Не производить продажу, безвозмездную передачу, не использовать в виде вклада в уставный капитал, других действий, связанных с отчуждением арендуемого помещения, а также передачу в залог, хозяйственное ведение, оперативное управление другим физическим и юридическим лицам.

2.2.10. Письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за две недели при досрочном расторжении договора.

2.2.11. Обеспечить представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа в арендуемое помещение для осуществления контроля за использованием помещения по назначению, в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.12. Не сдавать помещение в субаренду без письменного согласия Арендодателя.

2.2.13. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату за пользование помещением в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

2.2.14. Производить капитальный ремонт арендуемого помещения, связанный с капитальным ремонтом здания.

2.2.15. Обеспечить постоянную уборку территорий в пределах границ, установленных Арендодателем.

2.2.16. При изменении своего наименования, местонахождения, а так же при реорганизации, ликвидации письменно уведомить Арендодателя в 10-дневный срок.

2.2.17. По истечении срока действия договора или досрочном его расторжении вернуть помещение Арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормативного износа, произвести текущий ремонт или уплатить стоимость не произведенного текущего ремонта.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За указанное в п. 1.1 договора помещение Арендатору начислена арендная плата в размере _____ за каждый месяц с оплатой до 10-го числа следующего месяца за отчетным.

Из начисленных сумм Арендатор ежемесячно оплачивает: **Финансовое управление администрации МО «Инта» (МБУК «ЦНХТ «ДКИТ», 803UЭ466000), ИНН 1104006721 КПП 110401001, Казначейский счет 03234643875150003200, Наименование банка: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г Нижний Новгород БИК: 012202102, Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810745370000024, Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810245370000074, Основание платежа: КБК 000000000000000000120,**

арендную плату в сумме _____ руб., без выписки счет-фактуры;

сумма НДС самостоятельно исчисляется и уплачивается Арендатором, как налоговым агентом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Размер арендной платы по договору может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в случае принятия соответствующего решения Советом муниципального округа «Инта» Республики Коми, но не чаще одного раза в год.

IV. САНКЦИИ

4.1. При неуплате Арендатором платежей в установленные договором сроки, начисляется пеня в размере 0,3 процента с просроченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств или устранения нарушений.

V. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Каждой из сторон предоставляется право досрочного расторжения настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате, коммунальным платежам и пени.

Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию одной из сторон в следующих случаях:

5.1.1. При ликвидации или реорганизации Арендатора.

5.1.2. При не целевом использовании Арендатором арендуемого им помещения.

5.1.3. При невыполнении текущего ремонта арендуемого помещения, установленного условиями заключенного договора (в случае, если невыполнение текущего ремонта влечет за собой порчу или разрушение помещения).

5.1.4. При неоплате Арендатором платежей, установленных условиями заключенного договора, более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа.

5.1.5. При неоднократном (более 2-х раз) не обеспечении постоянной уборки территорий в пределах границ, установленных Арендодателем.

5.1.6. При неоднократном (более 2-х раз) нарушении общественного порядка в арендуемом помещении (согласно административному законодательству), санитарного содержания мест общего пользования, подъездов, лестничных клеток, нарушении правил эксплуатации инженерного оборудования.

5.1.7. При невыполнении Арендатором п.2.2.5. настоящего договора (неоплате платежей, установленных п.2.2.5. настоящего договора, в течение 2-х сроков оплаты).

5.1.8. При невыполнении Арендатором п.2.2.14. настоящего договора.

5.1.9. За правонарушения в области торговли, выявленные надзорными органами (продажа спиртосодержащей продукции «двойного назначения»).

5.1.10. При существенном нарушении условий договора одной из сторон. Нарушение условий договора признается существенным, когда одна из сторон допустила действие (или бездействие), которое влечет для другой стороны такой ущерб, что дальнейшее действие договора теряет смысл, поскольку эта сторона в значительной мере лишается того, на что она рассчитывала при заключении договора.

5.1.11. В иных случаях предусмотренных в разделе «Прочие условия» настоящего договора.

5.2. В случае нарушения Арендатором обязательств, предусмотренных настоящим договором, договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке, о чем Арендодатель уведомляет Арендатора путем направления соответствующего письменного уведомления. Указанное уведомление считается полученным Арендатором по истечении пяти календарных дней с даты его направления заказной почтой по адресу Арендатора, указанному в договоре.

5.3. В случае ликвидации или реорганизации Арендатора договор считается расторгнутым с момента ликвидации или реорганизации.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Если помещение в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер приведено в аварийное состояние, то Арендатор восстанавливает его за счет собственных средств и возмещает ущерб, нанесенный Арендодателю.

6.3. Арендатор несет ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности и техники безопасности при эксплуатации арендуемого помещения, а так же за содержание арендуемого помещения в соответствии с требованиями органов санэпиднадзора.

6.4. Арендатор несет субсидиарную ответственность по оплате задолженности, возникшей в результате ненадлежащего исполнения текущих обязательств по оплате услуг (расходов), установленных условиями заключенного договора (поставка отопления и водоснабжения, выполнение работ по техническому обслуживанию, содержание и текущий ремонт общедомового имущества).

VII. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как

вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

7.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 7.1. Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

7.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 7.2. Договора, до момента получения ею ответа.

7.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 7.1. Договора, либо не был получен ответ на уведомление, стороны имеют право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой, расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

VIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Споры, возникающие при заключении и исполнении договора аренды, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Согласование предоставления в субаренду (поднаем) арендуемого помещения производится Арендодателем при отсутствии у Арендатора задолженности по арендной плате, коммунальным платежам.

8.3. Договор аренды считается исполненным в полном объеме после возврата арендатором арендуемого имущества арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии и проведении всех расчетов между сторонами.

8.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному для каждой из Сторон), вступает в силу с момента подписания сторонами и распространяется на правоотношения, возникающие (возникшие) с _____ 20__ года.

IX. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ

МБУК «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники»
ИНН 1104006721, КПП 110401001
ОКПО 41667302, ОКВЭД 90.04.3, 59.14
Место нахождения: Кирова ул., д. 14,
г.Инта, Республика Коми, 169849
тел: 8-(82145)6-30-11

АРЕНДАТОР

Директор

_____ Г.А.Терентьева
« ____ » _____ 20__ г.

_____ 20__ г.